

DICHIARAZIONE DI INIZIO ATTIVITA' AUTOSCUOLA

Spazio per il protocollo

Marca da bollo

**AI LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI SIRACUSA
Settore IV - Politiche strategiche**

Servizio 4 – Autoscuole, Scuole Nautiche e Studi di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto

**Via Malta 106
96100 Siracusa**

QUADRO A: DATI ANAGRAFICI DEL DICHIARANTE

Il sottoscritto _____
 nato a _____ (____) il ____/____/____ residente a _____ (____)
 via _____ n. ____ CAP _____ codice fiscale _____

titolare dell'impresa individuale _____

legale rappresentante della società _____

con sede in _____ (____) via _____ n. _____
 telefono _____ fax _____

Partita I.V.A. _____ iscritta nel Registro delle imprese della C.C.I.A.A. di _____
 _____ al n. R.E.A. _____;

in merito ai propri requisiti personali allega la documentazione prevista ed indicata in calce alla presente dichiarazione

- Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 (dichiarazione sostitutive di certificazioni e dell'atto di notorietà);
- Consapevole della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445;
- Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445;
- Ai sensi dell'articolo 19 comma 1 della L. 241/1990 come modificata ed integrata dalla L. 15/2005 e dal D.L. 35/2005 convertito con modificazioni dalla L. 80/2005

DICHIARA

(barrare con una crocetta solo la casella corrispondente al contenuto che si intende dichiarare)

QUADRO B: ATTIVITA' DI AUTOSCUOLA (ai sensi dell'art. 123 del D. Lgs. 30 aprile 1992 n. 285 come modificato dalla L. 02.aprile 2007 n. 40 di conversione del D.L. 31 gennaio 2007 n.7 e successive modifiche apportate dall'art.20 L. 29 luglio 2010, n. 120)

1. L'inizio dell'attività di autoscuola per svolgere l'attività di formazione dei conducenti per il conseguimento di patente di qualsiasi categoria

L'autoscuola è denominata: _____ ubicata a _____ via _____
 _____ n. _____ C.A.P. _____ telef. _____

prima sede dell'esercizio dell'attività sul territorio nazionale

ulteriore sede dell'esercizio dell'attività alla quale è preposto come Responsabile didattico il/la
 socio amministratore collaboratore familiare (solo per le imprese individuali) dipendente :

nome e cognome _____ codice fiscale _____

di cui allega la documentazione prevista ed indicata in calce alla presente dichiarazione

2. L'attività (sia essa prima od ulteriore sede) è :

- nuova impresa
 subentro alla sotto indicata impresa esistente:

Titolare / denominazione: _____

Partita I.V.A. _____ ubicata a _____ via

_____ n. _____ C.A.P. _____ autoscuola riconosciuta con provvedimento n. _____

del _____ codice meccanografico U.M.C. _____

Causale del subentro: cessione d'azienda donazione d'azienda successione ereditaria fusione altro

estremi dell'atto tra vivi (che si allega in copia alla presente dichiarazione):

cognome, nome e sede del notaio rogante o autenticante _____

data di stipula _____ data di registrazione _____

estremi della successione ereditaria (che si allega in copia alla presente dichiarazione):

Data di decesso del de cuius _____ data di presentazione denuncia successione _____

data di apertura del testamento _____

QUADRO C: DIMOSTRAZIONE DELLA CAPACITA' FINANZIARIA (di cui all'art. 2 del D.M. 317/1995).

1. IMPRESA INDIVIDUALE E SOCIETA' NON AVENTI PERSONALITA' GIURIDICA

Apertura di prima sede o di ulteriore sede di esercizio dell'attività

di possedere ^[depenare la voce che non interessa] egli che è titolare dell'impresa individuale / egli che è l'unico socio amministratore della società / ognuno dei soci amministratori della società (compreso il dichiarante) capacità finanziaria personale, nella forma dichiarata nel mod. 06/A allegato alla presente completi (in caso di apertura di prima sede) anche di n. _____ certificati dimostrativi.

2. PERSONE GIURIDICHE (ad esempio s.r.l. - s.p.a. - s.a.p.a.)

2.a Apertura di prima sede di esercizio dell'attività

la persona giuridica, di cui si è legale rappresentante, possiede una capacità finanziaria di Euro 25.822,84 attestata in data _____ da _____ che rilasciata conforme allo schema riportato nel mod. 03, si allega alla presente D.I.A.

la persona giuridica, di cui si è legale rappresentante, possiede beni immobili di proprietà liberi da gravami ipotecari di valore non inferiore a Euro 51.645,69 di cui allega n. _____ certificati dimostrativi.

2.b Apertura di ulteriore sede di esercizio dell'attività

la persona giuridica, di cui è legale rappresentante, possiede una capacità finanziaria di Euro 25.822,84 attestata in data _____ da _____ depositata agli atti della Provincia / libero Consorzio comunale di _____

la persona giuridica, di cui è legale rappresentante, possiede beni immobili di proprietà liberi da gravami ipotecari di valore non inferiore a Euro 51.645,69 come da certificati depositati agli atti della Provincia / libero Consorzio comunale di _____

QUADRO D: PERSONALE DOCENTE ED ESECUTIVO

1. che il personale è composto dai n. _____ soggetti sotto elencati:

nome e cognome _____ codice fiscale _____

mansione di insegnante istruttore personale esecutivo

nome e cognome _____ codice fiscale _____

mansione di insegnante istruttore personale esecutivo

nome e cognome _____ codice fiscale _____

mansione di insegnante istruttore personale esecutivo

allega, per ciascun soggetto, la documentazione prevista ed indicata in calce alla presente dichiarazione.

l'elenco del personale continua in un foglio aggiuntivo: si no

QUADRO E: DATI RELATIVI ALLE ATTREZZATURE

1. che l'autoscuola, per le esercitazioni di guida, è dotata dei seguenti veicoli (art. 6 c.1 D.M. 317/1995):

ciclom / motoc.: (1) targa _____, (2) targa _____, (3) targa _____ (4) targa _____

autovettura: (1) targa _____, (2) targa _____, (3) targa _____ (4) targa _____

autocarro targa _____ rimorchio targa _____

autoarticolato costituito da: trattore targa _____ semirimorchio targa _____

autobus: targa _____ rimorchio targa _____

allega in copia, per ciascun veicolo: la carta di circolazione, il certificato di proprietà (se già disponibile) e la polizza assicurativa RCA che prevede l'uso di scuola guida.

2. che l'autoscuola, aderisce al consorzio: denominato _____

c.f. /p. IVA _____ con sede in _____

via _____ n. _____ al quale l'autoscuola è iscritta al numero _____

pag. _____ del libro soci. *Allega, in originale, la dichiarazione del presidente del consorzio.*

3. che l'autoscuola è dotata dell'arredamento didattico e del materiale per le lezioni teoriche, di cui agli artt. 4 - 5 del D.M. 317/1995, elencato nell'allegato *mod. 04*

QUADRO F: DATI RELATIVI AI LOCALI DELL'AUTOSCUOLA

1. che i locali sono:

di PROPRIETA' come da atto notarile registrato allegato in copia;

in LOCAZIONE come da contratto registrato allegato in copia;

in COMODATO come da atto registrato allegato in copia;

in _____ come da atto trascritto allegato in copia.

(indicare il diritto reale)

2. che i locali rispettano i criteri di cui all'art. 3 del D.M. 317/1995 come da elaborato grafico redatto a firma di un tecnico abilitato alla libera professione.

L'elaborato, da allegare alla presente dichiarazione, deve contenere: una corografia, in opportuna scala, con evidenziato lo stabile in cui insistono i locali dell'autoscuola, una planimetria scala 1:100 quotata e corredata dai relativi conteggi della superficie netta dei locali dell'autoscuola.

3. che i locali dispongono del certificato comunale di agibilità con destinazione uso scuola guida, allegato in copia.

4. che nei locali sono rispettate le misure per la tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro previste dal D.L.vo 09/04/2008 n. 81 e succ. mod. ed integr.

QUADRO G: DATI RELATIVI AI SOCI AVENTI LA LEGALE RAPPRESENTANZA

1. che la società è composta da n. _____ soci aventi la legale rappresentanza (oltre al sottoscrittore della presente dichiarazione di inizio attività), sotto elencati:

nome e cognome _____ codice fiscale _____

nome e cognome _____ codice fiscale _____

nome e cognome _____ codice fiscale _____

allega, per ciascuno di essi, la documentazione prevista ed indicata in calce alla presente dichiarazione.

l'elenco dei soci aventi la legale rappresentanza continua in un foglio aggiuntivo: sì no

DICHIARA

di essere a conoscenza che ai sensi dell'art.123, comma 7-bis, D.Lgs. 285/1992 e succ. modif. ed integr., in ogni caso l'attività non può essere iniziata prima della verifica del possesso dei requisiti prescritti, da parte di codesto Ente.

Data _____ Firma* _____

(*) La sottoscrizione dell'istanza e delle dichiarazioni sostitutive allegate, rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 non è soggetta ad autenticazione quando la firma viene apposta in presenza del dipendente addetto, previa esibizione del documento d'identità del sottoscrittore. In alternativa, l'istanza può anche essere spedita per mezzo del sistema postale e deve essere **ACCOMPAGNATA** dalla fotocopia (fronte-retro) leggibile di un documento d'identità non scaduto.

PARTE RISERVATA ALL'UFFICIO

Il sottoscritto _____ in qualità di dipendente attesta che:

la firma in calce alla dichiarazione è stata apposta in sua presenza in data _____. Il sottoscrittore è stato identificato a mezzo esibizione di _____ n. _____ rilasciata da _____ il _____

la dichiarazione e gli allegati sono pervenuti per mezzo del sistema postale o a mani dell'interessato o di terzi già sottoscritti e corredata della copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore.

_____ TIMBRO E FIRMA DEL DIPENDENTE ADDETTO

SPAZIO DISPONIBILE PER EVENTUALE DELEGA A PRIVATI A PRESENTARE LA PRATICA

___ sottoscritt _____ delega a presentare la dichiarazione in sua vece

il sig. _____ nato a _____ il _____.

Informa il delegato che è tenuto a produrre all'ufficio ricevente una fotocopia del proprio documento di identità per i controlli previsti dalla legge.

Data _____ Firma _____

Il libero Consorzio comunale di Siracusa - Settore IV – Servizio 4 Autoscuole, Scuole nautiche e Studi di consulenza per la circolazione mezzi di trasporto consente l'accesso occasionale ai propri sportelli di persone munite di delega. La stessa persona non potrà accedere agli sportelli con più di cinque deleghe nel corso dell'anno, altrimenti si configurerà l'ipotesi di esercizio abituale e abusivo dell'attività di consulenza automobilistica punita ai sensi dell'articolo 348 del Codice Penale.

PARTE RISERVATA ALL'UFFICIO

Cognome e nome del delegato _____

estremi di un documento di riconoscimento _____

INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 (protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali)

I dati personali contenuti nel presente modulo sono raccolti e conservati presso gli archivi cartacei o informatizzati dal libero Consorzio comunale di Siracusa - Settore IV - Servizio 4 – Autoscuole, Scuole Nautiche e Studi di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto. - Via Necropoli del Fusco, 96100 Siracusa) secondo le prescrizioni inerenti la sicurezza prevista dal Regolamento (UE) 2016/679.

I dati conferiti potranno essere scambiati con altri soggetti competenti in materia, comunque nel rispetto dei limiti previsti dal Regolamento (UE) 2016/679.

Titolare del trattamento è il libero Consorzio comunale di Siracusa. Il Responsabile della protezione dei dati può essere contattato, per tutte le questioni relative al Trattamento dei Suoi Dati Personali e/o per esercitare i diritti previsti dal Regolamento (UE) 2016/679, ai seguenti recapiti:

- indirizzo postale del Libero Consorzio Comunale di Siracusa, Via Malta 106 – 96100 Siracusa;
- indirizzo e.mail rpd@pec.provincia.siracusa.it

RIEPILOGO DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

Dimostrazione del possesso dei requisiti soggettivi del titolare dell'impresa individuale, di tutti i rappresentanti legali della società e dei responsabili didattici (riferim. quadri A e G) :

1. dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atti di notorietà rese ai sensi artt. 46 e 47 DPR 445/2000 (mod. **06/A**);
2. dichiarazione sostitutiva di certificazione di non sussistenza cause di cui all'art.67 D.Lvo 159/2011 (per il controllo in materia antimafia nel caso di società è dovuta anche dai soci ordinari e titolari di diritti e quote)
3. Fotocopia del diploma di istruzione di secondo grado;
4. Fotocopia dell'attestato di abilitazione quale insegnante di teoria,
5. Fotocopia dell'attestato di abilitazione quale istruttore di guida,
6. Fotocopia della tessera di codice fiscale;
7. Fotocopia della patente di guida;
8. Attestato di capacità finanziaria personale (in caso di impresa individuale e di società non aventi personalità giuridica- responsabili didattici esclusi);
9. Attestato di versamento dell'importo di € 100,00 (euro cento/00) da corrispondersi con causale "cod.3010201030/cap.114/spese istruttoria rilascio autorizzazione art.123 CdS" su conto corrente bancario n. IT 53 V 05216 1710200000142814 intrattenuto presso CREDITO VALTELLINESE filiale di SIRACUSA, intestato a "Libero Consorzio Comunale di Siracusa"

Dimostrazione del possesso dei requisiti soggettivi dei docenti (riferim. quadri B-D):

1. Istanza per il rilascio dell'autorizzazione a svolgere le mansioni affidate (mod. **05/A**) corredata degli allegati indicati in calce alla stessa

Dimostrazione del possesso dei requisiti soggettivi del personale esecutivo (riferim. quadro D):

1. Istanza per il rilascio dell'autorizzazione a svolgere le mansioni affidate (mod. **05/B**) corredata degli allegati indicati in calce alla stessa

Dimostrazione del possesso dei requisiti oggettivi dell'impresa individuale e delle società:

1. Fotocopia della ricevuta del registro delle imprese di accettazione della comunicazione unica;
2. Dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione al registro delle imprese (per il controllo in materia antimafia)
3. Fotocopia del certificato di attribuzione del numero di partita IVA;
4. Atto notarile, recante gli estremi di registrazione, di costituzione della società (non dovuto quindi dalle imprese individuali) con allegato lo statuto (coop. ed srl) e la pubblicazione sul bollettino ufficiale (srl e spa);
5. Dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa all'assenza di procedure fallimentari (mod. **07** :non dovuto dalle imprese individuali e dalle società appena costituite) ;
6. Documento relativo al subentro nell'impresa esistente (riferim. **quadro B sez. 2**) (se ricorre il caso);
7. Documento relativo al possesso dell'adeguata capacità finanziaria della persona giuridica (riferim. **quadro C sez. 2**);
8. **(riferim. quadro E):**
 - 8.1 Fotocopia (fronte/retro) delle carte di circolazione dei veicoli in dotazione all'autoscuola e se disponibili anche copia dei CdP;
 - 8.2 Fotocopia delle polizze assicurative dei veicoli in dotazione all'autoscuola ;
 - 8.3 Attestazione, di adesione ad un centro di istruzione (se ricorre l'adesione);
 - 8.4 Elenco dell'arredamento e del materiale didattico in uso all'autoscuola (mod **04**).
9. **(riferim. quadro F):**
 - 9.1 Documento attestante la disponibilità dei locali (contratto di affitto, titolo di proprietà, ecc.);
 - 9.2 Planimetria, in scala 1:100 dei locali da adibire ad autoscuola;
 - 9.3 Certificato comunale di agibilità e destinazione d'uso autoscuola dei locali.
10. Prospetto dei giorni e degli orari di apertura al pubblico dell'autoscuola e di tenuta delle lezioni di teoria.

Nel caso di subentro ad impresa esistente, il soggetto cedente deve provvedere a :

1. restituire le autorizzazioni e le tessere rilasciate al personale della scuola;
2. esibire i registri della cessata gestione affinché si possa annotare la fine attività

AVVERTENZE

In caso di presentazione a mano si consiglia accompagnare questo originale con una fotocopia dello stesso che, timbrata dall'ufficio protocollo, costituisce quietanza per avvenuta presentazione della domanda.

L'ufficio protocollo è ubicato in VIA MALTA 106 - 96100 SIRACUSA

L'ufficio del servizio competente all'istruttoria della domanda è a disposizione dei richiedenti l'autorizzazione per ogni eventuale chiarimento dovesse loro necessitare.

L'ufficio, aperto al pubblico nei giorni da LUNEDI' a GIOVEDI' dalle 8,00 alle 13,00, ha sede in Via Necropoli del Fusco, 7 – Siracusa (ex locali consorzio agrario) telefono 0931.709774 – e.mail: trasporti@provincia.siracusa.it

L'impresa a cui viene accolta la domanda di autorizzazione ad esercitare l'attività, per ritirare il foglio di autorizzazione, dovrà corrispondere delle marche da bollo in quantità indicate dall'ufficio.

PARTECIPAZIONE AL PROCEDIMENTO

(comunicazione ai sensi e per gli effetti dell'art.8, L.R.10/1991 e succ. modif. ed integr.)

Responsabile dell'adozione del provvedimento finale:

VALLONE dott. Giovanni (capo del settore)-telef. 0931.709795- e.mail: responsabile.quartosettore@provincia.siracusa.it
quarto_settore@pec.provincia.siracusa.it

Responsabile del procedimento:

ATTARDO geom. Salvatore (responsabile del Servizio) - telef. 0931.709774 – e.mail: trasporti@provincia.siracusa.it

ELENCO DETTAGLIATO DEI DOCUMENTI ALLEGATI

(Da compilare a cura del dichiarante)

- 1- _____
- 2- _____
- 3- _____
- 4- _____
- 5- _____
- 6- _____
- 7- _____
- 8- _____
- 9- _____
- 10- _____
- 11- _____
- 12- _____
- 13- _____
- 14- _____
- 15- _____
- 16- _____
- 17- _____
- 18- _____
- 19- _____
- 20- _____
- 21- _____
- 22- _____
- 23- _____
- 24- _____
- 25- _____
- 26- _____
- 27- _____
- 28- _____
- 29- _____
- 30- _____
- 31- _____
- 32- _____
- 33- _____
- 34- _____
- 35- _____
- 36- _____
- 37- _____
- 38- _____
- 39- _____